



PIÙ LIGURIA
FSE: investiamo nel vostro futuro

Programma Operativo Ob. "Competitività regionale e occupazione" Fondo Sociale Europeo-
Regione Liguria 2007-2013



Fondazione ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO: ASSISTENTE D'UFFICIO A BORDO	
INFORMAZIONI GENERALI	
ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIÀ	Al termine del corso si rilascia attestato di frequenza . Il programma del corso prevede: -il rilascio delle certificazioni IMO-STCW/78-95 a seguito della partecipazione ai corsi ed al superamento degli esami di Basic Safety Training - attestato PMR come da Art.14 del Regolamento (UE) n. 1177/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 novembre 2010
DESTINATARI	Il corso è rivolto a 12 partecipanti maggiorenni disoccupati, inoccupati o inattivi con Diploma di Scuola secondaria Superiore; Il 20% dei posti sono riservati a donne salvo che gli esiti delle prove selettive non consentano di raggiungere questa percentuale; A parità di requisiti e titolo di studio sono ammessi anche i lavoratori con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali, purché l'orario di lavoro sia compatibile con la regolare frequenza dell'attività formativa Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni.
PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso ai corsi avviene nel rispetto dei principi fissati dalla Decreto Legislativo, 11 aprile 2006, n. 198.
FIGURA PROFESSIONALE	L'Assistente d'Ufficio a Bordo è una figura di staff e costituisce un supporto all'attività del Commissario di Bordo. Su ogni unità navale il Commissario di Bordo è l'ufficiale responsabile di tutto il settore logistico, di quello alberghiero nonché del coordinamento e dell'organizzazione di tutto il personale d'albergo (personale di camera e di cucina). L'Assistente d'Ufficio a Bordo sostituisce il Commissario nel rapporto con la clientela e nell'espletamento delle pratiche amministrative; lo assiste nella redazione del rendiconto di cassa; nel controllo della disponibilità di cabine per soddisfare la richiesta di eventuali cambiamenti o per l'assegnazione ai passeggeri dell'ultima ora; nel controllo presenze del personale di bordo. Questa figura svolge inoltre l'attività di assistenza alla clientela e di soluzione dei problemi logistici.
MERCATO DEL LAVORO	Il progetto discende da un accordo specifico finalizzato all'inserimento lavorativo siglato tra Grandi Navi Veloci SPA e le rappresentanze sindacali aziendali che garantisce, entro 14 mesi dal termine del corso, l'impegno ad assumere con contratto di turno generale a bordo (tempo determinato), per periodi di imbarco che a norma del CCNL e CIA non saranno complessivamente inferiori ai 6 mesi di copertura salariale e contributiva, almeno il 60% degli allievi che termineranno positivamente il percorso formativo , conseguendo l'attestato di frequenza previsto e che risulteranno idonei allo svolgimento del ruolo

	<p>previsto di Assistente d'Ufficio a Bordo -Allievo sottoufficiale.</p> <p>In via prevalente la figura professionale può trovare occupazione nel settore dei trasporti marittimi di passeggeri e merci con un contratto di lavoro di turno generale a bordo (tempo determinato). In via alternativa può trovare sbocco occupazionale nelle strutture ricettive di terra con contratto a tempo determinato o stagionale.</p>
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>Per accedere alla selezione gli interessati dovranno presentare apposita domanda di iscrizione disponibile presso la sede della Fondazione ACCADEMIA ITALIANA DELLA MARINA MERCANTILE – via Oderico 10 – 16145 Genova Tel. 010 3622472 Ufficio Tutor (piano terra) - Orario 09,00 – 12,30 / 14,30 – 16,30 dal lunedì al venerdì oppure scaricabile dal sito: www.accademiamarinamercantile.it</p> <p>Le domande di iscrizione, debitamente compilate e con i relativi allegati, dovranno essere riconsegnate esclusivamente a mano presso la sede e gli orari indicati oppure tramite invio postale con raccomandata a/r entro le ore 17 del 13 febbraio 2012.</p> <p>Non saranno accettate domande compilate in modo non corretto o incomplete o pervenute oltre le ore 17 del 13 febbraio 2012, anche se spedite entro il termine indicato. Non farà fede la data del timbro postale.</p> <p>Alla domanda di iscrizione deve essere allegato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curriculum vitae in formato europeo - una fototessera <p>Per le presentazioni delle domande: Le iscrizioni sono aperte dal 23 gennaio 2012 sino alle ore 17 del 13 febbraio 2012</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p>Il corso ha una durata complessiva di 450 ore suddivise in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 330 ore dedicate alla formazione in aula: Modulo Lingue Straniere (lingua inglese e lingua francese); Modulo Basic Safety Training; Modulo Professionale (Tecnica alberghiera; Comunicazione ed accoglienza cliente; Assistenza passeggeri a mobilità ridotta PMR; Contabilità; Informatica; Vita di bordo; Orientamento e Cluster marittimo) - 120 ore dedicate allo Stage a bordo
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<p>Il corso in aula si svolge presso la sede di Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile in via Oderico 10, 16145 Genova, dal lunedì al venerdì con un orario che sarà articolato su una media di 35 ore settimanali. Non è previsto rimborso per la residenzialità per la parte in aula. Il Modulo di Basic Safety Training è residenziale e si svolge presso il Centro Autorizzato I.M.A. a Marina di Ischitella – Castelvoturno (CE).</p> <p>Durante lo stage a bordo sarà rispettato l'orario dell'azienda di inserimento.</p> <p>La frequenza è obbligatoria e il numero massimo di assenze concesso è pari al 20% delle ore totali del corso. In caso di superamento della percentuale di assenze l'allievo verrà dimesso dal corso.</p>
STAGE	<p>Lo stage si realizzerà attraverso tre settimane di imbarco sulle navi di Grandi Navi Veloci che fanno rotta nel Mediterraneo.</p>
PROVVIDENZE A FAVORE DELL'UTENZA	<ul style="list-style-type: none"> - Euro 1,00 per ogni ora di corso effettivamente frequentata, come indennità sostitutiva del servizio mensa (se non fornita), nel caso in cui le ore giornaliere di aula siano almeno 7, articolate su due turni - è previsto un voucher a copertura del servizio di assistenza domiciliare ai familiari. - Durante il modulo Basic gli allievi usufruiranno di vitto e alloggio per la durata di effettuazione dello stesso. - Durante lo stage gli allievi usufruiranno di vitto e alloggio e divisa per la durata di effettuazione dello stesso.
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>È subordinata sia all'iscrizione alla Gente di Mare che al superamento delle prove di selezione ed è condizionata all'esito positivo delle visite mediche, svolte presso strutture sanitarie e volte ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi D. Lgs. N. 81/08</p>

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	Diploma di Scuola secondaria Superiore
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Non richiesta
ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO	<u>E' richiesta l'iscrizione alla Gente di Mare di 2° categoria ed essere in possesso del Certificato di idoneità fisica rilasciato dall'Ufficio di Sanità Marittima.</u> Copia fotostatica dei certificati andranno consegnati entro e non oltre la data della prova scritta che si svolgerà, salvo eventuale proroga, il 20 febbraio 2012.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE	
COMMISSIONE DI SELEZIONE	La commissione di selezione è composta da: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Uno psicologo ❖ Due esperti di settore ❖ Un rappresentante dell'Ente di Formazione Accademia ❖ Un docente di lingua inglese
SEDE DELLE PROVE	La prova di selezione scritta si svolgerà presso l'Auditorium dell'Istituto Tecnico dei Trasporti e Logistica "NAUTICO SAN GIORGIO" GENOVA- Calata Darsena, 16126 Genova La prova di selezione orale si svolgerà presso la Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile in via Oderico 10, 16145 Genova Le prove impegneranno i candidati al massimo per 2 giornate
TIPOLOGIA DELLE PROVE	I candidati ammessi alla selezione dovranno svolgere due prove: <ul style="list-style-type: none"> - Prova scritta (test di cultura generale con cenni agli ambienti marittimo ed alberghiero e test di lingua inglese) - Prova orale (colloquio individuale motivazionale) <p>La mancata presenza alle prove di selezione nel giorno e orario di convocazione sarà considerata rinuncia alla partecipazione al corso.</p>
MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE PROVE	L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, l'elenco dei candidati non ammessi alla prova scritta e la data di convocazione per lo svolgimento della prova scritta saranno visibili sul sito www.accademiamarinamercantile.it ed affissi in modo visibile presso la sede della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile in via Oderico 10, 16145 Genova dal giorno seguente alla chiusura delle iscrizioni. L'elenco alfabetico dei candidati ammessi alla prova orale e la data di convocazione per lo svolgimento della prova orale saranno visibili sul sito www.accademiamarinamercantile.it ed affissi in modo visibile presso la sede della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile in via Oderico 10, 16145 Genova dal giorno seguente allo svolgimento della prova scritta. L'elenco alfabetico dei candidati ammessi al corso e l'elenco alfabetico delle riserve saranno visibili sul sito www.accademiamarinamercantile.it ed affissi in modo visibile presso la sede della Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile in via Oderico 10, 16145 Genova, al termine delle procedure di assegnazione dei punteggi delle prove. I candidati ammessi al corso verranno comunque contattati telefonicamente. Per ulteriori informazioni rivolgersi a Fondazione Accademia Italiana della Marina Mercantile contattando il numero 010 3622472 oppure tramite e-mail all'indirizzo info@accademiamarinamercantile.it oppure visitare il sito www.accademiamarinamercantile.it
PROVA SCRITTA	La prova scritta è costituita da test di cultura generale con cenni agli ambienti marittimo ed alberghiero e test di lingua inglese.

PROVA PRATICA	Non è prevista prova pratica
COLLOQUIO	<p>I primi 30 classificati della graduatoria della prova scritta saranno ammessi alla prova orale, fatti salvi gli eventuali pari merito o le sostituzioni per assenza.</p> <p>Il colloquio sarà individuale e verterà su argomenti generali atti ad individuare le caratteristiche individuali, le attitudini, le motivazioni del candidato in relazione agli obiettivi del corso ed al percorso professionale e del Curriculum vitae . Alcune delle domande saranno poste in lingua inglese.</p>
VALORI PERCENTUALI ATTRIBUITI ALLE PROVE	<p>I pesi attribuiti alle prove sono i seguenti: 40% Prova scritta (punteggio massimo 40 punti) 60% Colloquio (punteggio massimo 60 punti)</p>
ULTERIORI CRITERI DI AMMISSIONE AL CORSO	nessuno
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo Ob. "Competitività regionale e occupazione" Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2007-2013</p>	